**实验技术人员岗位职责**

1. 遵守学校、学院实验室的各项规章制度，服从学院教学安排，互相学习，互相配合，团结一致，做好基础实验教学的工作。

2. 提前做好实验教学的准备工作，根据实验教学要求，正确提供所需的药品、试剂、溶液和其它材料；提供处于可用状态的仪器设备，以保证教学工作的正常进行。

3. 在实验过程中，协助实验指导教师进行实验指导，确保实验教学顺利进行。并对实验内容安排、教学改革提出积极的建议。

4. 努力学习钻研业务，不断提高自己的业务水平。掌握所开设实验的一般基本原理和基本操作技术，能根据实验教材进行实验；掌握常用仪器设备的用途和使用方法；熟悉各种实验所需的药品试剂的性能、用途、使用和储存方法；做好分管实验室的仪器设备维护、保养、维修等工作。

5. 负责试剂药品、玻璃仪器等实验材料的申购、管理、领用储存以及实验后的处理工作；做好学生损坏仪器等的赔偿工作。做好资产的帐、物、标签的管理工作。

6. 管理大型仪器设备的实验技术人员，要深入掌握其原理、性能、调试和使用的有关理论和实验技能，确保仪器设备的完好率、提高仪器利用率。确保大型仪器设备正常运行和维护，负责联系大型仪器设备的维修。

7. 做好实验室的安全卫生工作，熟悉安全事故的应对处理方法，积极应对学校、学院以及中心实验室的各项检查工作。实验结束后，检查实验室的安全、卫生，然后关闭实验室。保护环境，做好废液、试剂的回收及处理工作。

8. 积极配合教研室、实验室、研究所的科研工作、技术培训与对外服务，努力完成实验室管理和开放等工作。